

ASOCIACIÓN DE PRODUCTORES AGROPECUARIOS CARVAJAL –LURIBAY A.PRO.CAL, 24 de noviembre de 2023.

Señor:
Ing. Mcs. David Pari Flores.
OPERADOR DEPARTAMENTAL LA PAZ
PROGRAMA EMPODERAR
Presente.-



Ref. SOLICITUD DE PUBLICACION EN LA PÁGINA DE EMPODERAR

Por intermedio de la presente solicitamos a su autoridad tenga a bien instruir a quien corresponda la publicación en la página [htt://www.empodear.gob.bo](http://www.empodear.gob.bo) la solicitud de cotizaciones de adquisición y presentación de interés lo siguiente:

N°	REFERENCIA	CANTIDAD	UNIDAD	DESCRIPCION
1	SC-01	1	SERVICIO	ASISTENCIA TECNICA CONTABLE
2	SC-02	32	UNIDADES	MOTOFUMIGADORA

La actividad CORRESPONDE al primer hito de la ASOCIACIÓN DE PRODUCTORES AGROPECUARIOS CARVAJAL –LURIBAY A.PRO.CAL, cuyo código es **LPZ-251-4-86-3-F**, ubicada en el municipio de Luribay del Departamento de La Paz.

La fecha límite de presentación es el 29 de noviembre de 2023, hasta horas 14: 00 p.m., y la apertura de sobres se realizara el mismo día a horas 14:30 p.m.

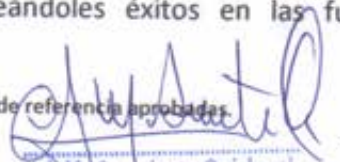
Para ello se adjunta la copia de la publicación en el periodo de circulación nacional y/o departamental, Especificaciones Técnicas, Términos de Referencia debidamente aprobados por los técnicos del proyecto TGN “MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES PRODUCTIVAS Y DE COMPETIVIDAD DE PRODUCTORES FRUTICULAS DE MANZANA, DURAZNO Y PALTA, EN LOS DEPARTAMENTOS DE CHUQUISCA, COCHABAMBA, LA PAZ, SANTA CRUZ Y TARIJA”.

Sin otro particular saludamos a ustedes deseándoles éxitos en las funciones que desempeña en el beneficio del productor Rural.

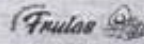
Adjunto: Nota de publicación, Especificaciones Técnicas, términos de referencia aprobadas.

Atentamente,




Adolfo Sarmiento Quisberth
PRESIDENTE
ASOC. "A.PRO.CAL."

programa
EMPODERAR



**MINISTERIO DE DESARROLLO RURAL Y TIERRAS
PROGRAMA EMPODERAR**

PROYECTO "MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES PRODUCTIVAS Y DE COMPETITIVIDAD DE PRODUCTORES FRUTICOLAS DE MAXIARA, DURAZNO, CIRIMOTA Y PALTA EN LOS DEPARTAMENTOS DE CRUZESACA, COCHABAMBA, LA PAZ, SANTA CRUZ, POTOSÍ Y TARIJA"

SOLICITUD DE COTIZACIONES

La ASOCIACIÓN DE PRODUCTORES AGROPECUARIOS CARNAJAL- LURIBAY APRO.CAL, invita a oferentes elegibles a presentar cotizaciones para la provisión de los siguientes bienes:

REFERENCIA	CANTIDAD	UNIDAD	NOMBRE DE LOS BIENES
300-01	1	Servicio	ASISTENCIA TÉCNICA CONTINUA
300-02	32	Sapón	MOTIFUMAZONA

Las propuestas serán seleccionadas en base al método de solicitud de cotizaciones, descrito en el Manual de Adquisiciones y contrataciones. La información referida a cada solicitud de cotización (especificaciones técnicas y formulario de cotización), pueden ser descargadas en página web: www.empoderar.gub.ve y/o dirigirse a los Cel. 71281208 - 74017322.

Las cotizaciones y las propuestas deberán ser presentadas en sobre cerrado en la dirección detallada abajo, a más tardar a las 14:00 h.m. del 29 de noviembre de 2023. Las cotizaciones y propuestas que se reciben fuera de plazo serán rechazadas. No se recibirán cotizaciones ni propuestas electrónicas.

La apertura de propuestas se realizará el mismo día a las 14:30 h.m. en la sede de la ASOCIACIÓN DE PRODUCTORES AGROPECUARIOS CARNAJAL- LURIBAY APRO.CAL, Comunidad Carnajal, Municipio de Luribay del departamento de La Paz.

Sedone:
ASOCIACIÓN DE PRODUCTORES AGROPECUARIOS CARNAJAL- LURIBAY APRO.CAL
Municipio Luribay, Comunidad Carnajal Cel. 71281208 - 74017322
Los sobres cerrados se depositarán en la sede de la ASOCIACIÓN DE PRODUCTORES AGROPECUARIOS CARNAJAL- LURIBAY APRO.CAL, Comunidad Carnajal, Municipio de Luribay.

La Paz, 24 de Noviembre de 2023

ESPECIFICACIONES TECNICAS MOTOFUMIGADORAS

I. Especificaciones Técnicas mínimas requeridas

MOTOFUMIGADORA

N. o	Especificaciones Técnicas	Unidad	Cantidad	
1	<p>Uso principal</p> <p>Potencia</p> <p>Cilindrada</p> <p>Peso</p> <p>Tipo de motor</p> <p>Tipo de combustible</p> <p>Capacidad tanque de químicos</p> <p>Capacidad de combustible</p> <p>Encendido</p> <p>Bomba de fumigación</p> <p>Presión máxima</p> <p>Presión regulable</p> <p>Caudal máximo de fumigado</p> <p>Debe poseer mínimamente los siguientes implementos: ACCESORIOS VARIOS</p>	<p>Aplicación de productos químicos no tóxicos</p> <p>Igual o mayor a 1,18 HP</p> <p>Igual o mayor a 25,4 cc.</p> <p>Igual o mayor 9 kg</p> <p>2 tiempos</p> <p>Mezcla (gasolina + aceite)</p> <p>25 litros</p> <p>Igual o mayor 0,6 litros</p> <p>Arranque manual con cuerda retráctil</p> <p>Bomba de fumigacion de 2 pistones y 2 cilindros cromados</p> <p>Igual o mayor a 500 PSI</p> <p>4 posiciones</p> <p>7,5 litros por minuto</p> <ul style="list-style-type: none"> - 1 Manguera de succion con colador de 2.5 metros. - 1 Manguera de retorno de 2.5 metros. - 2 Mangueras de fumigación estacionaria de 15 metros con terminal anti nudo. - 2 pico de fumigación vortex, de doble salida. - 2 varillas metálicas. - 2 mangueras de fumigación de 1 metro con empuñadura. - 1 conector de derivación tipo Y. - 1 tanque de 25 litros con soporte para motor y 2 correas acolchonadas y reforzadas. - 1 colador antioleaje para tanque de químicos. - Aceite para motor de 2 tiempos de 1 litro con limpiador de carbón, mezcla de 50 litros de gasolina. - Envase para gasolina / mezcla. - Juego de llaves para mantenimiento. - Pistola metálica regulable en el 	<p>Unidades</p>	<p>32</p>

Ing. Victor Paz...
OFICIAL DE A...
PROYECTO MEL...
CACAO CULTIVO Y...
EMPODERAM... U

	<ul style="list-style-type: none"> - gatillo. - Lanza naranja regulable. - Sombrero de ala ancha con logo de la Asociación. - Protector facial full fase 3M con doble filtro de carbón. - Guantes de nitrilo - Overol de tela impermeable - Botines de cuero punta de acero. 		
--	---	--	--

ii. Plan de entrega:

- ❖ **Lugar de Entrega:** El lugar de entrega de las MOTO FUMIGADORAS será en la **ASOCIACIÓN DE PRODUCTORES AGROPPECUARIOS CARVAJAL- LURIBAY APRO.CAL.**, Comunidad Carayapu, Municipio Luribay, del Departamento de La Paz.
- ❖ **Forma de Adjudicación:** La adjudicación será por el total del Ítem, con el cumplimiento de las especificaciones técnicas y la propuesta económica más baja.
- ❖ **Plazo de entrega:** Hasta 15 días calendario a partir de la fecha de adjudicación.
- ❖ **Forma de Pago:** Pago con cheque, posterior a la entrega del producto y factura por parte del proveedor.

iii. Garantía y Servicios adicionales

El proveedor deberá brindar los siguientes servicios adicionales y garantías:

- ❖ Validez de propuesta: 90 días calendario
- ❖ Garantía: Certificado mínimo de 1 año
- ❖ El equipo debe presentar marca con sello de seco de fábrica alto relieve y certificado de calidad.
- ❖ Entrega hasta el lugar con servicio de transporte.
- ❖ Capacitación en uso, manejo, operación y mantenimiento del equipo, al momento de la entrega.
- ❖ Prever un manual y/o catalogo original en español, donde se verifique las especificaciones técnicas del equipo.
- ❖ Disponibilidad permanente de repuestos y accesorios originales.
- ❖ Incluye logotipo del MDRyT y TGN.

iv. Requisitos para la Presentación de Propuestas

- ❖ Carta de presentación dirigido a nombre de la Opp.
- ❖ Cotización y/o Proforma según las especificaciones técnicas requeridas
- ❖ Adjuntar Ficha Técnica específica del equipo y/o bien
- ❖ Fotocopia Simple de NIT.
- ❖ Fotocopia simple de Matricula de Comercio (SEPRECC/FUNDEMPRESA) (Legible, vigente y/o actualizado)
- ❖ Fotocopia simple de Cedula de Identidad (C.I.) del Representante Legal y/o propietario.
- ❖ Tener un (1) año mínimo de experiencia como proveedor del bien solicitado demostrable.

v. Precio Referencial

- ❖ Bs. 228.800,00 (Doscientos veintiocho mil ochocientos 00/100 bolivianos)

Lugar y Fecha: Alianza: ASOCIACIÓN DE PRODUCTORES AGROPPECUARIOS CARVAJAL- LURIBAY APRO.CAL., 21 de noviembre del 2023.



Adolfo Armijo Quisber
Adolfo Armijo Quisber
 PRESIDENTE
 ASOC. "A.PRO.CAL."

Ing. Victor
 OFICIAL C
 PROYECTO M
 CACAO CULT
 EMPODER

ASOCIACIÓN DE PRODUCTORES AGROPECUARIOS CARVAJAL –LURIBAY A.PRO.CAL.

TERMINOS DE REFERENCIA (TDRs)

CONSULTORIA INDIVIDUAL POR PRODUCTO PARA ASISTENCIA TECNICA (CONTADOR)

Fabiana Ja
OFICIAL DE
PROYECTO "MEJORA
Y CALIDAD EN CACA
EMPRESA

1. ANTECEDENTES E INFORMACION GENERAL:

El Ministerio de Desarrollo Rural y Tierras, a través del Proyecto de "Mejoramiento de las Condiciones Productivas y de Competitividad de Productores frutícolas de Durazno, Durazno, Palta y Chirimoya en los Departamentos de Chuquisaca, Cochabamba, La Paz, Santa Cruz, Potosí y Tarija", viene trabajando en el fortalecimiento e incremento de los procesos de producción, cosecha y post cosecha del durazno.

El Proyecto de "Mejoramiento de las Condiciones Productivas y de Competitividad de Productores frutícolas de Durazno, Palta y Chirimoya en los Departamentos de Chuquisaca, Cochabamba, La Paz, Santa Cruz, Potosí y Tarija", tiene como objetivo mejorar e incrementar los procesos de producción, recolección y post cosecha del durazno en el marco del establecimiento de acuerdos de negocios.

La Organización de pequeños productores: **ASOCIACIÓN DE PRODUCTORES AGROPECUARIOS CARVAJAL – LURIBAY A.PRO.CAL.**, ha constituido una Alianza Rural de fortalecimiento con asistencia técnica y desarrollo de mercados de la fruta de Chirimoya.

La Organización de pequeños productores: **ASOCIACIÓN DE PRODUCTORES AGROPECUARIOS CARVAJAL – LURIBAY A.PRO.CAL.**, ha suscrito un convenio de transferencia de recursos con el Proyecto de "Mejoramiento de las Condiciones Productivas y de Competitividad de Productores frutícolas de Durazno, Palta y Chirimoya en los Departamentos de Chuquisaca, Cochabamba, La Paz, Santa Cruz, Potosí y Tarija", para efectuar inversiones en **equipos, y asistencias técnicas enmarcados en el Plan de la Alianza con la OPP.**

Para llevar adelante la ejecución de las actividades del Plan de Alianza se requiere la contratación de servicios de un (a) consultor (a), con el fin de alcanzar los objetivos y resultados programados.

1.1- DATOS GENERALES:

La **ASOCIACIÓN DE PRODUCTORES AGROPECUARIOS CARVAJAL –LURIBAY A.PRO.CAL.**, se encuentra ubicada en el Municipio de Luribay a una distancia aproximadamente de 50 Km. desde el centro poblado de "Luribay" (2 horas en movilidad).

2. JUSTIFICACIÓN

La Organización solicitante de financiamiento para la implementación de las actividades descritas en el Plan de Alianza demuestra no tener capacidades de gestión administrativa y principalmente contable, ya que es su primera experiencia en el manejo de este tipo de proyectos, por lo que es necesario el desarrollo de actividades de capacitación y asistencia técnica sobre el manejo contable de los recursos generados por el proyecto.

Es necesario que los productores conozcan sobre la administración del negocio, sobre la realización de rendiciones de cuenta para evitar susceptibilidades dentro de la organización y de esta forma posibilitar el fortalecimiento de la Organización.

Sin la implementación de estas actividades, los productores de "durazno" seguirán realizando sus actividades sin el conocimiento exacto de saber si están ganando o perdiendo ingresos por la actividad que van realizando a su vez no

ASOCIACIÓN DE PRODUCTORES AGROPECUARIOS
"CARVAJAL – LURIBAY"
"A.PRO.CAL."
Resolución del 661/2020
Fecha: 29/09/2020
Tra. Sección Luribay
La Paz - Bolivia
Adolfo Sacramento Quisberth
PRESIDENTE
ASOC. "A.PRO.CAL."

ASOCIACIÓN DE PRODUCTORES AGROPECUARIOS CARVAJAL –LURIBAY A.PRO.CAL.

tendrían la posibilidad de ejecutar y gestionar otro proyecto de financiamiento, dado que desconocen cómo realizarlo, desde la solicitud de financiamiento hasta el cierre de proyecto.

3. OBJETIVO GENERAL

El objetivo de la consultoría está orientado a garantizar que las actividades productivas, económicas y financieras definidas en el Plan de Alianza cuenten con registros oportunos y adecuados durante la ejecución de adquisiciones de la Alianza, así como el desarrollo organizacional, que coadyuve al fortalecimiento de capacidades administrativas con la capacitación y asistencia técnica al comité de administración, evaluación y recepción.

4. ACTIVIDADES DE LA CONSULTORÍA

Las actividades de la consultoría se desarrollarán de acuerdo al Plan de Alianza, por lo que se requiere que se realicen las siguientes actividades:

Producto HITO	Objetivo Especifico	Resultados	Actividades	Temática
1	Desarrollar capacidades administrativas y obligaciones tributarias a los miembros de la OPP	85% de los miembros de la OPP aplican los conocimientos adquiridos sobre el procedimiento administrativo y la declaración de formularios	Desarrollo de dos talleres sobre el procedimiento administrativo según el Proyecto y declaración de formularios (80% práctica y 20% teoría)	Procedimiento administrativo (6 horas)
				<ul style="list-style-type: none"> - Adquisición de bienes según procedimientos del Manual de Adquisiciones y Contrataciones del Proyecto. - Manejo y llenado de la chequera.
			Declaración de formularios (6 horas)	<ul style="list-style-type: none"> - Declaración del Formulario RC-IVA, LCV e IVA - Declaración del Formulario IT, Declaración del Formulario IUE. - Declaración de todas las obligaciones para la OPP Bancarización. - Presentación mensual de Retenciones Impositivas.
			Asistencia técnica a los miembros de la OPP	<ul style="list-style-type: none"> - Apoyo en el armado de carpetas de solicitud de financiamiento y de descargo financiero. - Apoyo en los procesos de adquisición y contratación de bienes y servicios. - Apoyo en las rendiciones de cuenta del Comité de Administración. - Apoyo en el llenado de la chequera y de documentos de descargo (facturas, recibos) - Elaboración de un plan de aporte de contrapartes. - Segunda Revisión del AT a los descargos de la OPP antes de presentar a la UOD La Paz.




 Adolfo Sarmiento Quisberth
 PRESIDENTE
 ASOC. "A.PRO.CAL."

Fabian
 OFICIAL
 PROYECTO
 CALIDAD EN
 EM-

ASOCIACIÓN DE PRODUCTORES AGROPECUARIOS CARVAJAL –LURIBAY A.PRO.CAL.

Producto HITO	Objetivo Especifico	Resultados	Actividades	Temática
	Desarrollar capacidades a los miembros de la OPP sobre el manejo contable y de gestión del proyecto ante el Proyecto.	85% de los miembros de la OPP adquieren nuevos conocimientos sobre la gestión del negocio y el manejo contable	Desarrollo de dos talleres sobre el manejo contable y de gestión ante el EMPODERAR (80% práctica y 20% teoría)	<p style="text-align: center;">Manejo contable (6 horas)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Manejo de Kárdex y Archivo. - Conciliación bancaria. - Actas de recepción. - Actas de entrega individual. - Registro de inventarios. - Documentos de descargo (facturas, recibos) - Rendiciones de cuenta.
				<p style="text-align: center;">Gestión ante el Proyecto (6 horas)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Procesos de descargo financiero por hitos ejecutados.
	Desarrollar capacidades administrativas y obligaciones tributarias a los miembros de la OPP		Asistencia técnica a los miembros de la OPP	<ul style="list-style-type: none"> - Apoyo en el armado de carpetas de solicitud de financiamiento y de descargo financiero. - Apoyo en los procesos de adquisición y contratación de bienes y servicios. - Apoyo en los procesos de declaración de formularios IVA, IT, IUE. - Apoyo en las rendiciones de cuenta del Comité de Administración. - Apoyo en el llenado de la chequera y de documentos de descargo (facturas, recibos) - Acompañamiento sobre la declaración de formularios y de dar de baja el NIT de la OPP (Inactivación del NIT).

5. RESULTADOS ESPERADOS DE LA CONSULTORIA:

5.1. Que la **ASOCIACIÓN DE PRODUCTORES AGROPECUARIOS CARVAJAL –LURIBAY A.PRO.CAL.**, ha constituido una Alianza Rural de fortalecimiento con asistencia técnica y desarrollo de mercados de la fruta de durazno, cuente con registros claros, oportunos y confiables de todas las operaciones y transacciones económicas que se susciten en la ejecución del Plan de lianza, avalado con documentos de conformidad por parte del comité de administración de la **ASOCIACIÓN DE PRODUCTORES AGROPECUARIOS CARVAJAL –LURIBAY A.PRO.CAL.**

5.2. Que la rendición de cuentas de la Alianza se encuentra de acuerdo al proyecto las adquisiciones y contrataciones y sea presentado en asamblea, respaldado por el acta de aprobación del descargo correspondiente por todos los socios de la OPP.

5.3. Capacitación en el manejo contable y registro de ingresos y egresos, así como procedimientos administrativos para sus correspondientes descargos




 Adolfo Sacramento Quisberth
 PRESIDENTE
 ASOC. "A.PRO.CAL."

ASOCIACIÓN DE PRODUCTORES AGROPECUARIOS CARVAJAL –LURIBAY A.PRO.CAL.

5.4. Que la rendición de cuentas de la Alianza se encuentre de acuerdo con el manual de adquisiciones y sea presentado al acompañante para su tercera revisión.

5.5. Que la **ASOCIACIÓN DE PRODUCTORES AGROPECUARIOS CARVAJAL –LURIBAY A.PRO.CAL.**, ha constituido una Alianza Rural para fortalecimiento con asistencia técnica y desarrollo de mercados de la fruta de durazno, cuente con la rendición de cuentas del proceso ex ante, no tenga deudas pendientes por multas y/o otras obligaciones tributarias ante el Servicio de Impuestos Nacionales (SIN).

5.6. Que la **ASOCIACIÓN DE PRODUCTORES AGROPECUARIOS CARVAJAL –LURIBAY A.PRO.CAL.**, ha constituido una Alianza Rural para fortalecimiento con asistencia técnica y desarrollo de mercados de la fruta de durazno, cuente con la **CARPETA ADMINISTRATIVA** que contenga la siguiente documentación a la conclusión de la implementación del Plan de Alianza:

- ✓ Conciliación Bancaria;
- ✓ Fotocopias de cheques; Cheques anulados
- ✓ Chequera;
- ✓ Impuestos Pagados (RC-IVA, IT, IUE)
- ✓ Retenciones de Impuestos pagados (IUE y IT)
- ✓ Libros de Compras y Ventas (LCV), enviadas a través de los procedimientos administrativos ante el SIN.
- ✓ Bancarización Presentadas (Compras Superior a 50.000,00)
- ✓ Extracto;
- ✓ Inventario de Activos Fijos;
- ✓ Kárdex de Almacén con acuse de "RECIBI CONFORME", para todos los Insumos adquiridos por la OPP.
- ✓ Respaldos Digitales

Fabiana Jaur
OFICIAL DE TP
PROBETO DE ORAL
Y REDACCION

6. CONDICIONES DE TRABAJO:

La consultoría se desarrollará en la **ASOCIACIÓN DE PRODUCTORES AGROPECUARIOS CARVAJAL –LURIBAY A.PRO.CAL.**, ha constituido una Alianza Rural para el fortalecimiento con asistencia técnica y desarrollo de mercados de la fruta de durazno, La contratación del Consultor(a), está inserta dentro de la asignación presupuestaria del Plan de Alianza según cronograma establecido en el punto 8. El monto incluye los gastos de operación, insumos y/o material de capacitación, alimentación, estadía y otros.

7. FORMA DE PAGO:

El costo total de la consultoría es de **Bs.- 6.000,00 (seis mil 00/100 bolivianos.)**, facturable o sujeto a retención de impuestos. La contratación del Consultor(a), está inserta dentro de la asignación presupuestaria del plan de alianza bajo el componente de **Asistencia Técnica (Contador)**, a pagarse de acuerdo con la programación y presentación de informes según cuadro adjunto.

Modulo	% de Desembolso	Desembolso	Monto (Bs)	Requisitos para el pago
1	100%	1° Pago	6.000,00	A entrega y aprobación por el coordinador el primer producto.
Total			6.000,00	




 Adolfo Sakmiento Quisberth
 PRESIDENTE
 ASOG. "A.PRO.CAL."

ASOCIACIÓN DE PRODUCTORES AGROPECUARIOS CARVAJAL –LURIBAY A.PRO.CAL.

8. CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN DE LOS SERVICIOS:

El contrato tendrá una duración de acuerdo la cumplimiento de ejecución de hitos, iniciándose al a firma de contrato hasta la conclusión de las inversiones del último hito.

Modulo	Actividades	Meses					
		1	2	3	4	5	6
1	Desarrollo de dos (2) talleres sobre los procedimientos administrativos según el EMPODERAR, así como declaración de formularios impositivos ante el SIN (80% práctica y 20% teoría)	X					
	Asistencia técnica a los miembros de la OPP	X					
	Desarrollo de cuatro talleres sobre el manejo contable y de gestión ante el EMPODERAR (80% práctica y 20% teoría)		X	X			
	Asistencia técnica a los miembros de la OPP				X	X	
	Asistencia técnica a los miembros de la OPP (80% práctica y 20% teórica) sobre la gestión administrativa y contable					X	X
	Declaración de todas las obligaciones tributarias de la OPP ante el SIN, Balance de gestión y la inactivación de NIT.	X	X	X	X	X	X

Fabiana J...
OFICIAL DE TP...
PROYECTO MEJORA...
Y CALIDAD EN CACA...

9.- REQUISITOS PROFESIONALES

- ✓ Formación profesional en Auditoría, Contaduría Pública, Administración de Empresas, Economía o ramas afines a nivel Licenciatura y/o Técnico Superior.
- ✓ Al menos 1 año de experiencia específica al objeto de la Consultoría.
- ✓ Al menos 2 años de experiencia profesional general.
- ✓ Experiencia de trabajo en el área rural con organizaciones de pequeños productores.
- ✓ Experiencia, dominio de las técnicas de capacitación y asistencia técnica.
- ✓ Conocimientos del Idioma (Aymara, quechua)
- ✓ Disponibilidad de trabajar en el área rural (lotes rurales).

10.- COMITÉ DE EVALUACION Y SELECCION.

Organización de pequeños productores tiene conformado un Comité de Evaluación con al menos tres de sus miembros quienes deberán conocer el detalle de los TDR's y requisitos exigidos.

11.- METODOLOGIA DE CALIFICACION DE LOS POSTULANTES.

Será responsabilidad de la Organización de Pequeños Productores identificar a candidatos para la realización del trabajo requerido. Se contará con al menos tres Curriculum Vitae para realizar una comparación de calificaciones más justa y transparente de los candidatos.

- ✓ Carta de postulación a consultoría dirigida a la Organización, indicando Propuestas Económica y Técnica.
- ✓ Curriculum Vitae de los candidatos con fotocopias simples de los respaldos correspondientes.
- ✓ Plan de Actividades de acuerdo a TDRs.




 Adolfo Sarmiento Quisberth
 PRESIDENTE
 ASOC. "A.PRO.CAL."

ASOCIACIÓN DE PRODUCTORES AGROPECUARIOS CARVAJAL –LURIBAY A.PRO.CAL.

12.- SUPERVISION.

El consultor desempeñara sus funciones en la **ASOCIACIÓN DE PRODUCTORES AGROPECUARIOS CARVAJAL – LURIBAY A.PRO.CAL**, ha constituido una Alianza Rural para el fortalecimiento con asistencia técnica y desarrollo de mercados de la fruta de durazno, así mismo, la ejecución de la asistencia técnica en la región o área de implementación del Plan de Alianza y de acuerdo con el cronograma establecido. Bajo la supervisión y coordinación de la Unidad Operativa Departamental La Paz.

Nota:

ESTOS TERMINOS DE REFERENCIA, SON ENUNCIATIVOS Y DE ORIENTACION, NO SON LIMITATIVOS, POR LO QUE EL PROPONENTE SI ASI LO DESEA Y A OBJETO DE DEMOSTRAR SU HABILIDAD EN LA PRESTACION DEL SERVICIO PUEDE MEJORARLO, OPTIMIZANDO EL USO DE LOS RECURSOS



[Handwritten Signature]
Fabiola Saravia Quisberth
PRESIDENTE
ASOC. "A.PRO.CAL."

Fabiola J.
OFICIAL DE
PROYECTO REGIONAL
Y CALIDAD EN CAC
EJECUTIVO